

ACTIVIDAD	AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE			RESPONSABLE
	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	
ESPACIOS ACADÉMICOS																
Registro ordinario de espacios académicos	27	29														Estudiantes Coordinación LM
Registro extemporáneo de espacios académicos	30				3											Estudiantes Coordinación LM
Bienvenida estudiantes admitidos – Pregrado			18													Dirección DMA Coordinación LM
Inicio de clases			30													Profesores LM Estudiantes
Fin de clases														7		Profesores LM Estudiantes
Entrega de syllabus de espacios académicos a estudiantes (CC: Coordinación LM)	30				13											Profesores LM
Ingreso de calificaciones al software SIGAN													14			Profesores LM
Evaluaciones finales y pruebas extraordinarias												9	14			Profesores LM Estudiantes
Evaluación docente por parte de los estudiantes										29				6		Dirección del DMA Estudiantes
Solicitud de revisión de calificación													15	16		Estudiantes
Entrega de informes del espacio académico por parte del profesor al DMA (hasta 12:00 m)														16		Profesores LM

ACTIVIDAD	AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE			RESPONSABLE
	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	
PRÁCTICA EDUCATIVA																
Iniciación Prácticas de Inmersión			30													Asesores LM Estudiantes
Finalización Prácticas de Inmersión															10	Asesores LM Estudiantes
Entrega Plan de trabajo de asesor (FPP-01) a la Coordinación de Práctica	30				8											Asesores LM
Elección Representante de estudiantes que cursan práctica, ante el Comité de práctica	30				3											Coordinación de práctica
Asignación de Prácticas de Observación (4v) y Práctica de Inmersión Parcial (4v) entre profesores de los espacios académicos y la Coordinación de práctica (según formato remitido)				6	24											Coordinación de práctica Profesores LM
Recepción de Proyectos de Práctica (FPP-03) para evaluación y potencial oferta en 2022-I, por parte de la Coordinación de Práctica				13							19					Instituciones Profesores LM Asesores LM
Entrega Planes de trabajo de los futuros educadores por parte de asesores a la Coordinación de práctica (FPP-02), previa aprobación del asesor	30				24											Asesores LM
1º Jornada de evaluaciones (evaluaciones parciales) A. Entrega 1º Autoevaluación de práctica (FAE-01) por parte de futuros educadores a asesores. B. Entrega 1º Heteroevaluación de práctica (FHEA-01; FHEA-02; FHEA-03) por parte de <u>asesores</u> a futuros educadores. C. Entrega 1º Heteroevaluación de práctica							11	15								Estudiantes Asesores LM Tutores de práctica

<p>Solicitudes especiales para la asignación de proyectos de práctica 2022-1 ante el Comité de Práctica por parte de los futuros educadores matemáticos</p>										2	5						Estudiantes
<p>Valoración de Proyectos de Práctica en curso, por parte de asesores (FEPP-02) y futuros educadores (FEPP-03)</p>															3		Asesores LM Estudiantes
<p>Pre-registro de Prácticas de Inmersión 2021-2, según disposiciones de la Coordinación de práctica (fecha por confirmar)</p>																	Estudiantes Coordinación de práctica

Ingreso del TG al repositorio y entrega de documentación a la coordinación de la LM				20	23											Estudiantes
Verificación de información en el repositorio y remisión de formatos a la Subdirección de Biblioteca				24	27											Coordinación de la LM
Entrega de calificaciones de TG a la SAD						30										Coordinación de la LM
Nuevos trabajos de grado 2022-I																
Publicación de convocatorias a pasantía como alternativa de Trabajo de Grado						23										Coordinación de la LM
Solicitud para aplicar a pasantía (según convocatoria) como alternativa de Trabajo de Grado						30										Estudiantes
Solicitud para cursar espacios académicos en programas de formación avanzada (Postgrados) del DMA (según disponibilidad) como alternativa de Trabajo de Grado						30										Estudiantes
Respuesta a solicitudes para cursar espacios académicos en programas de formación avanzada (Postgrados) del DMA o pasantía como alternativa de Trabajo de Grado									8							Coordinación de la LM
Entrega de anteproyectos de trabajo de grado a la Coordinación de la Licenciatura en Matemáticas (hasta las 8:00 a. m.)									19							Estudiantes
Evaluación de anteproyectos							26				8					Profesores LM
Correcciones del anteproyecto de grado (si aplica)										10	16					Estudiantes
Segunda evaluación de anteproyectos (si aplica)										17	23					Profesores LM
Presentación de anteproyectos al Consejo del DMA										23	30					Coordinación de la LM

Trabajos de grado en curso																
Entrega a la Coordinación de la LM de Trabajos de Grado 2021-I I (antes de las 9:00 a. m.)									25							Director(a)
Definición de jurados y entrega para evaluación a los jurados							25	29								Consejo del DMA y Coordinación de la LM
Entrega concepto por parte de los jurados de TG a la Coordinación de la LM (hasta 12:00 m)							29				17					Jurados
Remisión de conceptos de TG a estudiantes y directores												17				Coordinación de la LM
Entrega de nueva versión de los TG a los jurados (si aplica)									17	26						Director(a)
Envío de concepto final del TG de parte de jurados a la Coordinación de la LM (si aplica)									26					2		Jurados
Organización de horario de las sustentaciones de TG previo acuerdo entre estudiantes, asesor y jurados													2	3		Coordinación de la LM
Publicación de la programación de las sustentaciones de TG															3	Coordinación de la LM
Sustentaciones TG													6	7		Estudiantes, director(a), jurados y Coordinación de la LM
Entrega a los estudiantes de la carta de aprobación del TG y de autorización del ingreso del documento al repositorio														7		Director(a)
Ingreso del TG al repositorio y entrega de documentación a la coordinación de la LM													6	9		Estudiantes
Verificación de información en el repositorio y remisión de formatos a la Subdirección de Biblioteca															10	Coordinación de la LM
Entrega de calificaciones de TG a la SAD															13	Coordinación de la LM

Solicitud para cursar trabajo de grado por tercer semestre (excepcional) incluyendo informe y carta de compromiso dirigida al decano de la FCT												23				Estudiantes Director(a)
Entrega de informes de trabajo de grado para quienes solicitan segundo semestre al DMA, con visto bueno del asesor.												23				Estudiantes Director(a)

ACTIVIDAD	AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE			RESPONSABLE
	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	Del día	Hasta el día	El día	
PROCESOS ADMINISTRATIVOS																
Cancelaciones, pruebas de validación, transferencias, homologaciones y reintegros																
Solicitud de cancelación parcial de registro a la SAD	30							8								Estudiantes
Solicitud de cancelación parcial excepcional ante Decanatura de la FCT							15	22								Estudiantes
Solicitud de cancelación total de registro	30										19					Estudiantes
Solicitudes para pruebas de validación							11	22								Estudiantes
Aplicación de pruebas de validación													9	14		Profesores LM Estudiantes
Solicitud de homologaciones o cambios de banco				20				19								Estudiantes
Solicitud de transferencia interna para 2022-I				20				21								Estudiantes
Solicitud de reintegros para 2022-I				20										3		Aspirantes
Solicitud de nuevas admisiones para 2022-I				20				21								Aspirantes
Grados																
Pago de derechos de grado y entrega de notas 2021-I (extemporáneos)									1							Estudiantes
Grados extemporáneos 2021-I															3	Estudiantes
Pago de derechos de grado y entrega de notas 2021-II (ordinarios)	Hasta 31 de enero de 2022 (Según cronograma de la SAD http://admisiones.pedagogica.edu.co/2021/09/06/cronograma-operativo-grados-ordinarios-y-extemporaneos-2021-2-programas-de-pregrado-y-posgrado/)															Profesores Estudiantes
Grados 2021-II (ordinarios)	Hasta 12 de marzo de 2022 (Según cronograma de la SAD http://admisiones.pedagogica.edu.co/2021/09/06/cronograma-operativo-grados-ordinarios-y-extemporaneos-2021-2-programas-de-pregrado-y-posgrado/)															Estudiantes